

LĪGUMS Nr. 02-04/3/18
par grīdas mazgājamo iekārtu nomu

Rīgā 2018.gada 29.janvārī

AS "Rīgas Centrāltirgus", vienotais reģistrācijas numurs 50003249741, tās valdes priekšsēdētāja Arta Druvinieka un valdes locekļa Kaspara Zaula personā, kuri darbojas saskaņā ar statūtiem un AS "Rīgas Centrāltirgus" valdes 21.09.2017. lēmumu Nr.02-1/446 (Prot. Nr.42), turpmāk – Nomnieks, no vienas puses, un

SIA "Profiks Clean", vienotais reģistrācijas numurs 40103317050, tās pārdošanas daļas vadītāja Anša Vanaga personā, kurš darbojas uz 2018.gada 1.janvāra pilnvaras Nr.2 pamata, turpmāk tekstā – Iznomātājs, no otras puses,

kopā turpmāk sauktas – Puses, ņemot vērā AS "Rīgas Centrāltirgus" valdes 11.01.2018. lēmumu Nr. 02-1/9 par iepirkuma "Grīdas mazgājamo iekārtu nomu" (Id. Nr. RCT 17-34-I) rezultātiem, noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem atlīdzības lietošanā (nomā), Iznomātāja īpašumā esošu lietotu grīdas mazgājamo iekārtu "HAKO Skrubmaster B70CL" (turpmāk – Inventārs), saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1 "Tehniskā specifikācija".
- 1.2. Īpašuma tiesības uz Inventāru Līguma darbības laikā saglabājas Iznomātājam.
- 1.3. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz samaksa par Inventāra nomu ir sasniegusi Līguma 2.1.punktā noteikto summu, vai līdz brīdim, kad Nomnieks nolemj iegādāties grīdas mazgājamās mašīnas, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.

2. NOMAS MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa ir noteikta līdz **EUR 18 672,00** (*astoņpadsmiņi tūkstoši seši simti septiņdesmit divi euro, 00 centi*) bez PVN.
- 2.2. Mazgājamās iekārtas nomas maksa mēnesī ir **EUR 389,00** (*trīs simti astoņdesmit deviņi euro, 00 centi*) bez PVN. Nomas maksā iekļauta:
 - 2.2.1. Inventāra apkope vismaz vienu reizi mēnesī;
 - 2.2.2. uzsūkšanas gumiju, birstu maiņa un citas remonta izmaksas pēc nepieciešamības, ja Inventāra defekti nav radušies nepareizas Inventāra lietošanas rezultātā;
 - 2.2.3. darbinieku apmācība pēc nepieciešamības.
- 2.3. Iznomātājs līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz Nomniekam rēķinu par iepriekšējo mēnesi.
- 2.4. Nomnieks 2.3. punktā noteikto rēķinu apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja izrakstīta rēķina saņemšanas dienas.
- 2.5. Iznomātājs iesniedz rēķinu AS "Rīgas Centrāltirgus" Administratīvajā nodaļā, 3.kab., Nēģu ielā 7, Rīgā.

3. INVENTĀRA PIEŅEMŠANAS–NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Iznomātājs 1 (vienas) dienas laikā no abpusējas Līguma parakstīšanas dienas piegādā Nomniekam Līguma pielikumā Nr.1 minēto Inventāru, kā arī iesniedz Inventāra pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.2. Iznomātājs pieņemšanas – nodošanas aktā norāda Inventāra nosaukumu, sērijas numuru, nostrādātās darba stundas un Inventāra nodošanas dienu.
- 3.3. Nomnieks ir tiesīgs Inventāru lietot līdz Līguma 1.3.punktā noteiktajam termiņam un nodot Inventāru, abpusēji parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norāda Inventāra nosaukumu, sērijas numuru, nostrādātās darba stundas un Inventāra nodošanas dienu.

3.4. Līguma 3.1. un 3.3. punktā noteiktie Inventāru pieņemšanas – nodošanas akti ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un to parakstīšanas brīdis ir atbildības par Inventāra bojājumu, zādzības, bojāejas un citu risku pārejas brīdis no viena Līdzēja uz otru.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Iznomātājs apņemas:

4.1.1. iznomāt Inventāru Nomniekam, saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1;

4.1.2. nodrošināt Inventāra tehnisko darba stāvokli. Gadījumā, ja nodotais Inventārs nav turpmāk ekspluatējams, Iznomātājs to aizstāj ar līdzvērtīgu Inventāru;

4.1.3. pēc Nomnieka pieprasījuma veikt Nomnieka darbinieku apmācību, kas iekļauta nomas maksā;

4.1.4. netraucēt Nomniekam Inventāra lietošanu visa Inventāra nomas laikā.

4.2. Iznomātājam pirms, kā arī pēc Inventāra nodošanas Nomniekam, ir tiesības iepazīties ar Inventāra tehnisko stāvokli un ekspluatēšanas kārtību.

4.3. Nomnieks apņemas:

4.3.1. visā Inventāra nomas periodā nodrošināt Latvijas Republikas tiesību aktos noteikto darba un tehnikas drošības noteikumu ievērošanu, kā arī lietot, uzturēt un glabāt Inventāru ar nepieciešamu profesionālo sagatavotību, pienācīgu prasmi un atbilstošu rūpību;

4.3.2. Līgumā noteiktajā termiņā un apjomā veikt norēķinus ar Iznomātāju;

4.3.3. pēc Iznomātāja pieprasījuma nodrošināt Iznomātājam netraucētu iespēju iepazīties ar Inventāra izmantošanas vietu un ekspluatēšanas kārtību;

4.3.4. laikā, kad Inventārs netiek lietots, veikt visus nepieciešamos drošības pasākumus Inventāra aizsardzībai, tajā skaitā glabāt Inventāru slēgtā un apsargājamā teritorijā vai telpā;

4.3.5. pēc Inventāra nomas perioda beigām nodot Inventāru Iznomātājam tādā stāvoklī, kādā tas tika nodots Nomniekam, izņemot Inventāra dabisko nolietojumu;

4.3.6. ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā telefoniski un 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt Iznomātāju par jebkuru Inventāra bojājumu, zādzību vai bojāeju;

4.3.7. neizmantojot iekārtas lielāku platību uzkopšanā, kā norādīts Līguma pielikumā Nr.1.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Par Līguma 2.3. punktā noteiktā termiņa neievērošanu Iznomātājs maksā Nomniekam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no rēķinā norādītās summas (bez PVN) par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas (bez PVN).

5.2. Par Līguma 3.1. punktā noteiktā termiņa neievērošanu Iznomātājs maksā Nomniekam līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) apmērā no kopējās Līguma summas (bez PVN) par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas (bez PVN).

5.3. Par Līguma 2.4. punktā noteiktā termiņa neievērošanu Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu 0,1 (nulle komats viens procents) apmērā no termiņā nesamaksātās summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas (bez PVN).

5.4. Nomnieks ir atbildīgs par visiem Inventāra bojājumiem, kas tam radušies Inventāra nomas laikā, neskaitot Inventāra dabisko nolietojumu.

5.5. Nomnieks ir atbildīgs par Inventāra bojāeju, nozaudēšanu vai zādzību, ja tā notikusi Inventāra nomas laikā, izņemot nepārvaramas varas apstākļus. Inventāra bojāejas, nozaudēšanas vai zādzības gadījumā Puses vienojas par Inventāra vērtības atlīdzināšanas kārtību un apmēru.

6. PAPILDUS NOTEIKUMI

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu savstarpējo Līguma saistību izpildei.
- 6.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu, brīdinot otru Pusi rakstveidā vismaz 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Līdz Līguma izbeigšanai Pusēm jāveic visi savstarpējie norēķini.
- 6.3. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, pēc prasītāja izvēles tiks izšķirts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem vispārējās jurisdikcijas tiesā.
- 6.4. Neviena no pusēm nav tiesīga nodot savas no šī Līguma izrietošās tiesības un pienākumus trešajām personām bez otras puses rakstiskas piekrišanas.
- 6.5. Nomnieka atbildīgie darbinieki par: Inventāra pieņemšanu – nodošanu un rēķinu saskaņošanu ir Apsaimniekošanas nodaļas vadītājs Alvis Bogdanovičs, tel.67358169, e-pasts: alvis.bogdanovics@rct.lv.
- 6.6. Iznomātāja atbildīgais darbinieks Līguma izpildē ir: Ansis Vanags, tel. +371 67436770, e-pasts: ansis@profiks.lv.
- 6.7. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir sastādāmi, Pusēm rakstiski vienojoties, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.8. Līgums uzrakstīts uz 4 (četrām) lapām, t.sk., Pielikums Nr.1 "Tehniskā specifikācija", divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.

7. PUŠU REKVIZĪTI

NOMNIEKS

AS "Rīgas Centrāltirgus"
Nēģu iela 7, Rīga, LV-1050
Vienotais reģ.Nr. 50003249741
Banka: AS "Citadele banka"
Konts: LV62 PARX 0001 1042 1040 5

_____/A.Druvinieks/

_____/K.Zauls

IZNOMĀTĀJS

SIA "Profiks Clean"
Piedrujas iela 7c, Rīga, LV- 1073
Vienotais reģ.Nr. 40103317050
Banka: AS "Swedbank"
Konts: LV42HABA0551029055611

_____/A.Vanags/