

**LĪGUMS Nr. 02-04/41/16**  
**par Rīgas Centrāltirgus liftu apkopes un remonta darbiem**

Rīgā, 2016. gada 1.aprīlī

**Akciju sabiedrība "Rīgas Centrāltirgus"**, vienotais reģistrācijas numurs 50003249741, tās valdes locekles **Tatjanas Lukinas** un valdes locekļa **Valda Karniša** personā, kuri darbojas saskaņā ar Statūtiem un AS "Rīgas Centrāltirgus" valdes 10.09.2015. lēmumu Nr.02-1/372 (Prot. Nr.38), turpmāk – **PASŪTĪTĀJS**, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Strūdznieki"**, vienotais reģistrācijas Nr. 40003171203, tās valdes locekļa **Oļega Saveļjeva** personā, kurš darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā – **IZPILDĪTĀJS**, no otras puses,

ņemot vērā AS "Rīgas Centrāltirgus" iepirkumu komisijas 08.03.2016. lēmumu par iepirkuma "Rīgas Centrāltirgus liftu apkope un remonta darbi" (id. Nr. RCT 16-7-I) rezultātiem, noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Rīgas Centrāltirgus liftu tehnisko apkopi, remontu un avārijas situāciju novēršanu, saskaņā ar Līguma Pielikumu Nr.1 "Tehniskā specifikācija", kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un Pasūtītāja veiktajiem izsaukumiem (turpmāk – Darbi).
- 1.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz brīdim, kad samaksa par veiktajiem Darbiem sasniegusi Līguma 2.1. punktā noteikto summu, izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības.

**2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 2.1. Līguma kopējā summa ir **EUR 9 000,00** (*deviņi tūkstoši eiro, 00 centi*) bez PVN.
- 2.2. Tehniskās apkopes mēneša maksa ir **EUR 560,00** (*pieci simti sešdesmit eiro, 00 centi*) bez PVN.
- 2.3. Darba stundas likme remontdarbiem un avārijas situāciju novēršanai ir **EUR 30,00** (*trīsdesmit eiro, 00 centi*) bez PVN.
- 2.4. Pasūtītājs veic rēķina apmaksu par izpildītajiem Darbiem 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.
- 2.5. Izpildītājs pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas iesniedz rēķinu AS "Rīgas Centrāltirgus" Administratīvajā nodaļā, 3.kab., Nēģu ielā 7, Rīgā.
- 2.6. Pievienotās vērtības nodoklis tiek apmaksāts Pievienotās vērtības nodokļa likuma noteiktajā kārtībā.

**3. DARBU PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Izpildītājs līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz pieņemšanas-nodošanas aktu par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Darbiem.
- 3.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pārbauda paveikto Darbu atbilstību Līguma noteikumiem un paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu vai iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt Darbus.
- 3.3. Motivēta atteikuma gadījumā abas Puses paraksta vienošanās protokolu, norādot Izpildītāja Darbā konstatētās nepilnības, defektus un to novēršanas termiņu. Izpildītājam jānovērš atklātie defekti ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem.
- 3.4. Motivēta atteikuma gadījumā par Darbu izpildes datumu tiek uzskatīts datums, kad Izpildītājs pēc Darbu pabeigšanas atkārtoti iesniedzis Izpildītājam pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 3.5. Izpildītājs Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu iesniedz AS "Rīgas Centrāltirgus" Administratīvajā nodaļā, 3.kab., Nēģu ielā 7, Rīgā.

#### 4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

##### 4.1. IZPILDĪTĀJS apņemas:

- 4.1.1. veicot Darbus, ievērot spēkā esošos normatīvos aktus;
- 4.1.2. nodrošināt liftu avārijas situāciju novēršanu paviljonu darbības laikā (no plkst. 06:00 līdz plkst. 20:00), kas paredz attiecīgā personāla ierašanos pēc izsaukuma lifta bojājuma gadījumos un:
  - 4.1.2.1. nodrošināt pasažieru izklūšanu no lifta 45 (četrdesmit piecu) minūšu laikā no izsaukuma saņemšanas brīža pa tālruni 29165156, 27079770;
  - 4.1.2.2. nodrošināt kravas evakuāciju no lifta 1 (vienas) stundas laikā no izsaukuma saņemšanas brīža pa tālruni 29165156, 27079770.
- 4.1.3. jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu izpildes gaitu;
- 4.1.4. nekavējoties ziņot Pasūtītāja darba aizsardzības speciālistam Guntai Dobelei, tel.67358166 par notikušo nelaiemes gadījumu ar Izpildītāja darbinieku;
- 4.1.5. Darbu izpildē piesaistīt Pāvelu Gusevu un Aleksanu Šeļtiku, kuri ir tiesīgi veikt bīstamo iekārtu (liftu) tehnisko apkopi, kā arī Vladimiru Keginu, kurš ir saņēmis elektrodrošības B grupas apliecību;
- 4.1.6. saskaņot ar Pasūtītāju nomaināmo detaļu daudzumu, kvalitāti, Darbu veikšanas laiku un citus parametrus;
- 4.1.7. piegādāt un uzstādīt nepieciešamās rezerves daļas remontdarbu tāmē saskaņotajā termiņā;
- 4.1.8. Darbu izpildes laikā lietot tikai sertificētus materiālus un izstrādājumus saskaņā ar darba uzdevumu;
- 4.1.9. nodrošināt tehniskā personāla ierašanos un bojājuma novēršanas uzsākšanu ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc izsaukuma saņemšanas brīža pa tālruni 29165156, 27079770 vai citā ar Pasūtītāju rakstiski saskaņotā termiņā;
- 4.1.10. tehniskās apkopes izmaksu ietvaros, sagatavot liftus pilnām vai daļējam pārbaudēm saskaņā ar 2010. gada 2. marta Ministru kabineta noteikumu Nr. 195 "Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi" (turpmāk tekstā – Noteikumi) prasībām, kā arī piedalīties liftu apskatēs, kuras veic akreditētas tehniskās drošības ekspertu organizācijas (inspekcijas) u.c. kompetentas kontrolējošās institūcijas;
- 4.1.11. apstādinot liftu, Noteikumos paredzētos gadījumos, ziņot par to Pasūtītājam;
- 4.1.12. nodrošināt liftu tehniskās apkopes žurnālus, kas glabājas liftu vadības stacijās un izdarīt tajos nepieciešamos ierakstus;
- 4.1.13. darba vietā nodrošināt tīrību un kārtību, veikt pasākumus, kas nepieļauj putekļu izplatīšanos, nodrošinot to savākšanu;
- 4.1.14. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus, darba drošības noteikumus un darba režīmu, netraucēt Pasūtītāja darbu;
- 4.1.15. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas Darbu izpildes laikā tiek nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām un atlīdzināt Pasūtītājam savas vainas dēļ nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;
- 4.1.16. nepieļaut Līguma Darbu tālāku nodošanu apakšuzņēmējiem, apakšuzņēmēja darbība iespējama tikai pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju;

##### 4.2. PASŪTĪTĀJS apņemas:

- 4.2.1. nodrošināt Izpildītājam netraucētu piekļušanu Darbu izpildes vietai iepriekš saskaņotajos laikos (ievērojot paviljonu darba laiku), ūdeni sadzīves vajadzībām, iespēju izmantot Izpildītāja pieslēgšanos nepieciešamajām inženierkomunikācijām;
- 4.2.2. maksājumu veikt Līguma 2.4. punktā noteiktajā termiņā;
- 4.2.3. pieņemt Izpildītāja veiktos Darbus ar pieņemšanas-nodošanas aktu, ja tie atbilst Līguma noteikumiem;
- 4.2.4. uzturēt pilnīgā kārtībā barojošo elektrotīklu līdz ievadam lifta vadības panelī. Elektroapgādes pārtraukumu gadījumos par tās atjaunošanu paziņot Izpildītājam;
- 4.2.5. veikt lifta kabīnes tīrīšanu;

- 4.2.6. nodrošināt konkrēta lifta izgatavotājrūpnīcas instrukcijā noteikto temperatūras režīmu;
- 4.2.7. uzturēt visas pieejas mašīntelpām, kā arī stāvu laukumus liftu šahtas durvju priekša tīrus un apgaismotus.
- 4.2.8. gādāt, lai vadības paneļi tiktu droši aizslēgti, neapplūstu un nodrošināt Izpildītāja personālam brīvu piekļūšanu tiem.

## **5. PUŠU ATBILDĪBA**

- 5.1. Par Līguma 3.3., 4.1.2 un 4.1.9. punktā noteikto termiņu pārsniegšanu Izpildītājs, pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.2% (nulle komats divi procenti) apmērā no Līguma summas (bez PVN) par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no Līguma summas (bez PVN). Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu, veicot norēķinu.
- 5.2. Par Līguma 2.4. punktā noteiktā termiņa pārsniegšanu Pasūtītājs, pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma, maksā Izpildītājam līgumsodu 0.2% (nulle komats divi procenti) apmērā no maksājamās summas (bez PVN) par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas (bez PVN).
- 5.3. Par Līguma 3.1. punktā noteiktā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta iesniegšanas termiņa pārsniegšanu Izpildītājs, pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.1% (nulle komats viens procents) apmērā no maksājamās summas (bez PVN) par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no Līguma summas (bez PVN).
- 5.4. Par Līguma 3.2. punktā noteiktā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta izskatīšanas termiņa pārsniegšanu Pasūtītājs, pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma, maksā Izpildītājam līgumsodu 0.1% (nulle komats viens procents) apmērā no maksājamās summas (bez PVN) par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no Līguma summas (bez PVN).
- 5.5. Par abpusēji saskaņotajā remontdarbu tāmē noteikto remontdarbu izpildes termiņu pārsniegšanu Izpildītājs, pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.2% (nulle komats divi procenti) apmērā no attiecīgo remontdarbu izmaksu summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no Līguma summas (bez PVN). Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu, veicot norēķinu.
- 5.6. Ja, veicot Darbus, Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīts bojājums lifta iekārtai vai trešajai personai, kas fiksēts Pušu sastādītā aktā, Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš šo bojājumu un apmaksā nodarītos zaudējumus.
- 5.7. Ja garantijas laikā tiek novērsti darbu vai iekārtu defekti un par to ir sagatavots akts, šo darbu un iekārtu garantijas termiņš sākas no jauna ar dienu, kad Izpildītājs defektus ir novērsis.
- 5.8. Puses nav atbildīgas par savu saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja cēlonis ir nepārvarama vara.
- 5.9. Pusēm nekavējoties jāinformē vienai otru par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, norādot to iespējamo ilgumu, un jāvienojas par Līguma tālāko izpildi vai tā laušānu.

## **6. GARANTIJA**

- 6.1. Izpildītājs garantē Pasūtītājam veikto Darbu un izmantoto rezerves daļu kvalitāti un ekspluatācijas gaitā konstatēto trūkumu bezmaksas novēršanu 12 (divpadsmit) mēnešus no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, ja šajā laikā netiek pārkāpti liftu ekspluatācijas noteikumi.
- 6.2. Ja garantijas laikā Pasūtītājs konstatē Darbu izpildes nepietiekamas kvalitātes rezultātā radušos bojājumus vai slēptus defektus, kurus nebija iespējams atklāt, pieņemot paveiktos darbus, Pasūtītājam ir tiesības iesniegt pretenzijas Izpildītājam, ja šajā laikā netika pārkāpti liftu ekspluatācijas noteikumi.
- 6.3. Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā jāierodas pie Pasūtītāja, lai konstatētu radušos

bojājumus vai slēptus defektus un saskaņotu Pasūtītāja iesniegto pretenziju, norādot trūkumu novēršanas termiņu.

## 7. LĪGUMA LAUŠANA

- 7.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, brīdinot par to Pasūtītāju rakstiski 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
- 7.2. Pasūtītājs, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot nekādus zaudējumus, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, rakstiski brīdinot Izpildītāju par to 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja Izpildītājs atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darbu pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos Darbu defektus vai iebildumus.
- 7.3. Puse, kura vēlas vienpusēji izbeigt Līgumu, neievērojot Līgumā noteikto brīdināšanas termiņu, maksā otrai Pusei līgumsodu liftu tehniskās apkopes 2 (divu) mēneša maksu apmērā.
- 7.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz šo Līgumu saskaņā ar Līguma 7.2. punktu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas (bez PVN) 5 (piecu) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par Līguma vienpusēju izbeigšanu.

## 8. PAPILDU NOSACĪJUMI

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu savstarpējo saistību izpildei.
- 8.2. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Pasūtītāja pārstāvis Līguma izpildē ir Apsaimniekošanas nodaļas Nekustamā īpašuma daļas Inženierkomunikāciju projektu vadītājs Vitālijs Lukins, tālr. 67358172, e-pasts: [vitalijs.lukins@rct.lv](mailto:vitalijs.lukins@rct.lv)
- 8.4. Izpildītāja pārstāvis Līguma izpildē ir Oļegs Saveljevs, tālr. 26558274, e-pasts: [vlad001@balticom.lv](mailto:vlad001@balticom.lv).
- 8.5. Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta:
  - 8.5.1. No Pasūtītāja puses AS "Rīgas Centrāltirgus" Apsaimniekošanas nodaļas Nekustamā īpašuma daļas vadītāja Ingrīda Imaka, tel. 67358175, e-pasts: [ingrida.imaka@rct.lv](mailto:ingrida.imaka@rct.lv);
  - 8.5.2. No Izpildītāja puses Oļegs Saveljevs, tālr. 26558274, e-pasts: [vlad001@balticom.lv](mailto:vlad001@balticom.lv).
- 8.6. Līgums uzrakstīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lappusēm, t.sk., Pielikums Nr. 1 "Tehniskā specifikācija" uz 2 (divām) lappusēm, divos eksemplāros, no kuriem viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.

## 9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES

### PASŪTĪTĀJS

#### AS "RĪGAS CENTRĀLTIRGUS"

Nēģu iela 7, Rīga, LV-1050

Vienotais reģ. Nr. 50003249741

Banka: AS "Citadele banka"

Konts: LV62 PARX 0001 1042 1040 5

### IZPILDĪTĀJS

#### SIA "Strūdznieki"

Pavasara iela 6-45, Rīga, LV-1082

Vienotais reģ. Nr. 40003171203

Banka: AS "Swedbank"

Konts: LV51 HABA 0551 0344 8541 2

\_\_\_\_\_/T.Lukina/

\_\_\_\_\_/O.Saveljevs/

\_\_\_\_\_/V.Karnītis/