

Nedzīvojamo telpu nekustamajā īpašumā Centrāltirgus ielā 1, Rīgā nomas tiesību rakstiskas izsoles nolikums

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Iznomātājs un izsoles organizētājs:
SIA "Rīgas Centrāltirgus";
nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 50003249741;
adrese - Nēģu iela 7, Rīga, LV-1050;
tālrunis - 67 229 985, e-pasts: tirgus@rct.lv;
kontaktpersona – Kristīne Rone, tālrunis 25440046, e-pasts: kristine.rone@rct.lv.
- 1.2. Izsolī rīko Izsoles komisija (turpmāk – Izsoles komisija), kuras sastāvs apstiprināts saskaņā ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" valdes 2022.gada 1.aprīļa lēmumu Nr. 02-1/93 (Prot. Nr.17).
- 1.3. Nomas objekts - nedzīvojamās telpas Nr. 84 līdz Nr. 87 ar kopējo platību 16,4 m² Gaļas paviljona ēkā Rīgā, Centrāltirgus ielā 1 (kadastra apzīmējums Nr. 0100 004 0071 053), 1.stāvā, telpu grupā telpu grupā 001. Telpas tiek iznomātas kā kopums.
- 1.4. Izsoles objekts – nomas tiesības uz Nomas objektu.
- 1.5. Nomas līgumā paredzētais Nomas objekta izmantošanas mērķis: biroja vajadzībām.
- 1.6. Nomas līguma termiņš – 5 (pieci) gadi.
- 1.7. Nedzīvojamo telpu nekustamajā īpašumā Centrāltirgus ielā 1, Rīgā, nomas tiesību rakstiskas izsoles (turpmāk - Izsole) nolikums (turpmāk - Nolikums) ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 20.02.2018. noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" un "SIA "Rīgas Centrāltirgus" nekustamā īpašuma iznomāšanas un nomāšanas kārtība", kura 05.10.2021. saskaņota SIA "Rīgas Centrāltirgus" ārkārtas dalībnieku sapulcē (Protokols Nr. 4).
- 1.8. Nolikums nosaka kārtību, kādā rakstiskā izsolē tiks piešķirtas nomas tiesības uz Nomas objektu.
- 1.9. Izsoles mērķis ir iznomāt Nomas objektu par iespējami augstāku nomas maksu.
- 1.10. Izsoles veids - rakstiska izsole (atkārtota) ar augšupejošu solījumu, kas nav zemāks par Izsoles sākumcenu.

2. Izsoles sākumcena

- 2.1. Izsoles sākumcena tiek noteikta EUR 6,35 (seši euro un 35 centi) bez PVN par 1m² mēnesī.
- 2.2. Iesniedzot pieteikumu Izsolei, pretendents norāda savu piedāvāto nomas maksu Izsoles objektam. Pretendenta piedāvātā nomas maksa nedrīkst būt mazāka par Nolikuma 2.1.punktā norādīto izsoles sākumcenu.

3. Nomas īpašie nosacījumi

- 3.1. Par Nomas objekta nomu izsoles uzvarētājam jāslēdz līgums ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" Nolikuma pielikumā Nr. 1 pievienotajā redakcijā. Izsoles uzvarētājam nav tiesību pieprasīt veikt būtiskus labojumus nomas līguma noteikumos.
- 3.2. Nekustamais īpašums Centrāltirgus ielā 1, Rīgā, kura sastāvā ietilpst Nomas objekts, ir valsts nozīmes kultūras piemineklis un tas atrodas valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa "Rīgas pilsētas vēsturiskais centrs" un UNESCO Pasaules kultūras

- mantojuma objekta "Rīgas vēsturiskais centrs" teritorijā. Nomas līguma darbības laikā nomniekam jāievēro spēkā esošos normatīvos aktus kultūras pieminekļu aizsardzības jomā un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas norādījumus par kultūras pieminekļu izmantošanu un saglabāšanu.
- 3.3. Nomas maksa nomas līgumā tiks noteikta nosolītās nomas maksas apmērā. Nomas līguma darbības laikā Iznomātājam ir tiesības vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru nomas līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Papildus nomas maksai nomnieks veic iznomātājam sekojošus ikmēneša maksājumus:
 - maksājumus par komunālajiem pakalpojumiem Nomas objektā un koplietošanas komunālajiem pakalpojumiem atbilstoši iznomātāja apstiprinātajai attiecīgā pakalpojuma cenai. Maksa par komunālajiem pakalpojumiem Nomas objektā tiek aprēķināta atbilstoši iznomātājai platībai vai Nomas objektā uzstādīto patēriņa mērierīču rādījumiem. Maksa par koplietošanas komunālajiem pakalpojumiem tiek aprēķināta saskaņā ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" valdes apstiprināto metodoloģiju;
 - kompensē iznomātājam uz nomnieku attiecināmo nekustamā īpašuma nodokli par Nomas objektu un ēkai, kurā atrodas Nomas objekts, pieguļošā zemesgabala domājamo daļu saskaņā ar Rīgas domes Ieņēmumu pārvaldes ikgadējo nekustamā īpašuma nodokļa aprēķinu un proporcionāli Nomas objekta platībai;
 - kompensē iznomātājam izdevumus par ēkas, kurā atrodas Nomas objekts, apdrošināšanu, kuri tiek aprēķināti no apdrošināšanas pakalpojumu sniedzējam samaksātās apdrošināšanas prēmijas proporcionāli Nomas objekta platībai ēkā.
 - 3.4. Nomas maksu un Nolikuma 3.3. punktā norādītos papildus maksājumus nomnieks sāk maksāt iznomātājam no nomas līguma spēkā stāšanās dienas.
 - 3.5. Nomas līgumā noteikto nomnieka saistību pilnīgas izpildes nodrošinājumam tiek noteikta drošības nauda nosolītās viena mēneša nomas maksas apmērā ar PVN.
 - 3.6. Nomniekam nav tiesību nodot Nomas objektu apakšnomā.
 - 3.7. Nomnieks par saviem līdzekļiem veic Telpu pielāgošanu un aprīkošanu savas darbības nodrošināšanai.
 - 3.8. Nomniekam ir aizliegts uzsākt jebkādu remonta, atjaunošanas, pārbūves vai restaurācijas darbus Nomas objektā bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar iznomātāju.
 - 3.9. Iznomātājs neatlīdzina izdevumus, kas nomniekam rodas sakarā ar nomas līgumā noteikto tiesību izmantošanu un pienākumu izpildi. Nomnieks nesaņem nekādu atlīdzību no iznomātāja par Nomas objektā veiktajiem ieguldījumiem un izdevumiem, kā arī par Nomas objektā veiktajiem ieguldījumiem un izdevumiem, kas saistīti ar Nomas objekta labiekārtošanu, tostarp nepieciešamajiem, derīgajiem un greznuma izdevumiem, kā arī par izdevumiem, kas radušies, uzturot Nomas objektu, kā arī atbrīvojot to, nomas līgumam beidzoties. Visi nomnieka nomas līguma darbības laikā veiktie izdevumi un ieguldījumi Nomas objektā un tā uzturēšanā kļūst par neatņemamu Nomas objekta un nekustamā īpašuma, kurā atrodas Nomas objekts, sastāvdaļu un ir uzskatāmi par nekustamā īpašuma īpašnieka īpašumu.
 - 3.10. Nomnieks uzņemas risku par iespējamiem zaudējumiem, ja nomnieks atbilstoši savai iecerei nevarēs Nomas objektu izmantot Līguma 1.3.punomas līgumā noteiktajam lietošanas mērķim un/vai nevarēs izpildīt nomas līgumā noteiktās saistības, un iznomātājs šajā gadījumā neatlīdzina nomniekam nekādus zaudējumus, ieguldījumus vai izdevumus (tai skaitā ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus).
 - 3.11. Nomas līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, līgumslēdzējusēm vienojoties. Jebkurai no līgumslēdzējusēm ir tiesības, rakstiski informējot otru pusi, 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no nomas līguma un izbeigt tā darbību uz jebkāda pamata. Iznomātājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no nomas līguma un izbeigt tā darbību, nomas līgumā norādītajos gadījumos un kārtībā.

4. Pretendenti, izsoles izsludināšana un izsoles drošības nauda

- 4.1. Publikācija par izsoli un Nolikums tiek publicēts VAS "Valsts nekustamie īpašumi" tīmekļvietnē www.vni.lv, SIA "Rīgas Centrāltirgus" tīmekļvietnē www.rct.lv un Rīgas valstspilsētas pašvaldības tīmekļvietnē www.riga.lv. Publikācijā norādāmās ziņas ietvertas Nolikuma pielikumā Nr. 2.
- 4.2. Izsolē kā pretendenti var būt fiziskas vai juridiskas personas, kuras saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt nomā Nomas objektu, veic komercdarbību vai saimniecisko darbību un kuras Nolikumā noteiktajā termiņā un kārtībā iesniegušas pieteikumu dalībai izsolē.
- 4.3. Pretendents nevar piedalīties izsolē, ja:
 - 4.3.1. pretendentam - juridiskai personai ir uzsākts likvidācijas process, ir pasludināts maksātnespējas process vai ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process vai ir apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība un pretendentam - fiziskai personai ir uzsākts maksātnespējas process vai ir apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība;
 - 4.3.2. pretendentam ir neizpildītas maksājumu saistības pret SIA "Rīgas Centrāltirgus";
 - 4.3.3. pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas SIA "Rīgas Centrāltirgus" ir vienpusēji izbeigusi ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu tāpēc, ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ;
 - 4.3.4. pretendents pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas nav labticīgi pildījis citā ar Sabiedrību noslēgtā līgumā noteiktos nomnieka pienākumus – tam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz divu maksājumu periodu vai pretendentam ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret SIA "Rīgas Centrāltirgus";
 - 4.3.5. pretendentam ir nodokļu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu, parādi, kas lielāki par 150 EUR;
 - 4.3.6. pretendents līdz pieteikuma iesniegšanai nav veicis izsoles drošības naudas samaksu Nolikumā noteiktajā termiņā un apmērā;
 - 4.3.7. pieteikums iesniegts pēc Nolikumā noteiktā termiņa;
 - 4.3.8. pretendents sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma prasībām.
- 4.4. Piedalīšanās izsolē ir dalībnieku brīvas gribas izpausme.
- 4.5. Izsoles noteikumi visiem dalībniekiem ir vienādi, un visiem dalībniekiem ir vienādas iespējas sacensties par Nomas objekta nomas tiesību iegūšanu.
- 4.6. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 4.7. Persona uzskatāma par nomas tiesību pretendentu ar brīdi, kad Izsoles komisija ir saņēmusi attiecīgās personas pieteikumu un tas ir reģistrēts Nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 4.8. SIA "Rīgas Centrāltirgus" ir tiesības publiskot informāciju par Izsoles izsludināšanu plašsaziņas līdzekļos, kā arī informēt par to personas, kas iepriekš ir izteikušas vēlmi nomāt konkrēto Izsoles objektu.
- 4.9. Pretendents līdz izsoles pieteikuma iesniegšanai iemaksā izsoles drošības naudu 126,00 EUR (viens simts divdesmit seši euro un 00 centi) apmērā SIA "Rīgas Centrāltirgus" norēķinu kontā Nr. LV62PARX0001104210405, AS "Citadele banka", kods PARXLV22. Rēķins par izsoles drošības naudas samaksu netiek izrakstīts.
- 4.10. Izsoles uzvarētājam drošības nauda netiek atmaksāta. Drošības nauda tiek ieskaitīta nomas līgumā noteiktajā drošības naudā atbilstoši nomas līguma nosacījumiem.

- 4.11. Pretendentam drošības nauda netiek atmaksāta, ja tas pēc augstākās cenas nosolīšanas nenoslēdz nomas līgumu ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" tā norādītajā termiņā, vai tiek konstatēts, ka pretendents nevar piedalīties izsolē, jo uz to attiecināmi kādi no Nolikuma 4.3.punkta apakšpunktos norādītajiem apstākļiem.
- 4.12. Pretendentam, kurš nav ieguvis Nomas objekta nomas tiesības, drošības nauda tiek atmaksāta 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc nomas līguma noslēgšanas ar izsoles uzvarētāju, pārskaitot to uz pretendenta pieteikumā norādīto bankas norēķinu kontu.

5. Pieteikumu dokumenti un to noformēšanas prasības

- 5.1. Dalībai izsolē pretendents iesniedz pieteikumu dalībai izsolē (sagatavo saskaņā ar paraugu, kas pievienots Nolikuma 3. pielikumā), norādot šādu informāciju:
 - fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu (ja ir), deklarētās, faktiskās dzīvesvietas adresi, juridiskai personai – nosaukumu, reģistrācijas numuru un juridisko, faktisko adresi;
 - nomas tiesību pretendenta likumīgā pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir);
 - elektroniskā pasta adresi, tālr. Nr.;
 - nomas objekta adresi, kadastra numuru, apzīmējumu, telpu grupu, telpu Nr., platību;
 - nomas laikā plānotās darbības Nomas objektā;
 - pretendenta piedāvāto nomas objekta nomas maksas apmēru bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.2. Pieteikumam pretendents pievieno šādus dokumentus:
 - 5.2.1. pilnvarojumu pārstāvēt juridisko personu, ja juridisko personu izsolē pārstāv persona, kurai nav pārstāvības tiesības, vai notariāli apliecinātu pilnvarojumu pārstāvēt fizisko personu izsolē, ja personu pārstāv pilnvarnieks. Pilnvarā ir jābūt norādītam, ka persona tiek pilnvarota piedalīties Nomas objekta nomas tiesību izsolē;
 - 5.2.2. maksājuma uzdevumu par izsoles drošības naudas iemaksu;
 - 5.2.3. izdrukā no Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzes par to, ka attiecīgajam pretendentam laikā pēc Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē aktualizētās informācijas nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR. Izdrūka pievienojama ar izdrukāšanas datumu, kurš ir vienāds ar pieteikuma datumu.
- 5.3. Pieteikuma sastāvā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst prasībām, kas dokumentu un to atvasinājumu noformēšanai noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos
- 5.4. Visiem iesniedzamajiem dokumentiem jābūt caursūtiem, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts sanumurēto un caursūto lapu kopējais skaits (ar cipariem un vārdiem), ko ar savu parakstu, tā atšifrējumu, amata nosaukumu, vietu, datumu un pretendenta zīmoga nospiedums (juridiskām personām) apliecina pretendents vai persona, kurai ir pārstāvības tiesības. Dokumentu kopijām jābūt apliecinātām atbilstoši tiesību aktos noteiktajām prasībām.
- 5.5. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Ja Komisijai nepieciešams pārliecināties par dokumenta oriģināla juridisko spēku vai dokumenta atvasinājuma (kopijas) pareizību, Komisija dokumentu salīdzināšanai var pieprasīt, lai tiek uzrādīts dokumenta oriģināls, kurš atšķirības gadījumā būs noteicošais dokuments. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 5.6. Piedāvājuma dokumenti jā sagatavo valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem dokumentiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.
- 5.7. Pretendents izsolei var iesniegt tikai vienu pieteikuma variantu. Pretendentu iesniegtie

- dokumenti netiek atgriezti.
- 5.8. Pieteikuma dokumenti jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras norādāms:
- SIA “Rīgas Centrāltirgus” Izsoles komisijai
 - Pieteikums nedzīvojamo telpu nekustamajā īpašumā Centrāltirgus ielā 1, Rīgā, nomas tiesību rakstiskai izsolei;
 - Izsoles datums;
 - Pretendenta - juridiskas personas pilns nosaukums un reģistrācijas numurs;
 - norāde “Neatvērt pirms Izsoles”.

6. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība un laiks

- 6.1. Pieteikuma dokumenti jāiesniedz pa pastu, ar kurjera starpniecību vai klātienē SIA “Rīgas Centrāltirgus” sekretariātā Nēģu ielā 7, Rīgā, 2.kabinetā, līdz sludinājumā norādītajam termiņam, piedāvājumu iesniedzot personīgi vai nosūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt piegādātam norādītajā adresē līdz sludinājumā norādītajam termiņam.
- 6.2. Visi pēc Nolikuma 6.1.punktā noteiktā termiņa saņemtie pieteikumi netiks pieņemti.
- 6.3. Pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā aploksnē, netiks pieņemti.
- 6.4. Saņemtie pieteikumi tiek reģistrēti normatīvos aktos noteiktajā kārtībā un pieteikumu reģistrācijas veidlapā, norādot pieteikuma reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu un laiku. Pēc pieteikuma reģistrācijas uz aploksnis tiek norādīts tā reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu un laiku, apliecinot ar parakstu.
- 6.5. Pieteikumus glabā slēgtās aploksnēs līdz izsoles sākumam.
- 6.6. Ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

7. Izsoles norise, izsoles rezultātu apstiprināšana un nomas līguma slēgšana

- 7.1. Izsole notiek izsoles sludinājumā norādītajā datumā, vietā un laikā.
- 7.2. Izsoles norise tiek organizēta atklātā Izsoles komisijas sēdē. Ja izsoles norises plānotajā laikā epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai nosaka pulcēšanās ierobežojumus, Izsoles komisija lemj par izsoles norises organizēšanu slēgtā sēdē.
- 7.3. Izsole notiek, ja uz to Nolikumā noteiktajā kārtībā ir reģistrējies vismaz viens dalībnieks.
- 7.4. Izsoles komisija publikācijā norādītajā datumā, laikā un vietā veic pieteikumu atvēršanu. Izsoles komisijas priekšsēdētājs klātesošajiem paziņo, ka sākusies izsole. Pēc šī paziņojuma vairs netiek pieņemti ne personiski iesniegti, ne pa pastu atsūtīti nomas pieteikumi. Izsoles komisijas priekšsēdētājs nosauc izsoles objektu un informē par izsoles kārtību.
- 7.5. Katrs Izsoles komisijas loceklis pirms piedāvājumu atvēršanas paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka Izsoles komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts kāda izsoles dalībnieka darbībā un/vai Izsoles rezultātos.
- 7.6. Izsoles komisijas priekšsēdētājs atver reģistrācijas secībā iesniegtos piedāvājumus, pēc pieteikumu atvēršanas nosauc nomas tiesību pretendētus, pieteikumu iesniegšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru un parakstās uz pieteikuma (parakstās arī pārējie Iznomāšanas komisija locekļi). Nomas pieteikumu atvēršanu protokolē. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.
- 7.7. Ja pieteikumā nav iekļauta Nolikumā noteiktā informācija, nomas tiesību pretendents neatbilst nomas objekta nomas tiesību izsoles nolikumā noteiktajiem nosacījumiem vai nomas pieteikumā piedāvātais nomas maksas apmērs ir mazāks par publicēto nomas

objekta nomas maksas izsoles sākumcenu, Izsoles komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības rakstiskā izsolē un nomas pieteikumu neizskata. Izsoles komisija ir tiesīga papildus pārbaudīt Izsoles pretendentu sniegtās ziņas. Izsoles pretendenta pieteikums tiek noraidīts, ja tiek atklāts, ka Izsoles pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.

- 7.8. Ja nepieciešams papildu laiks, lai izvērtētu pieteikumu un nomas tiesību pretendentu atbildību šo noteikumu prasībām un publicētajiem iznomāšanas nosacījumiem, Iznomāšanas komisija pēc pieteikumu atvēršanas paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti rakstiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu pieteikumu atvēršanas Izsoles komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka rakstiskā izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nomas maksu un nomas tiesību pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu.
- 7.9. Izsoles komisijas sekretārs nodrošina izsoles protokolēšanu, norādot katra pretendenta solītās nomas maksas summas. Izsoles protokolā tiek norādīti visi pretendenti, norādot katra pretendenta augstāko piedāvāto nomas maksu, sarindojot tos secībā, kādā būtu jāpiedāvā slēgt nomas līgumu. Izsoles protokolu paraksta visi klātesošie Izsoles komisijas locekļi. Izsoles dalībniekam ir tiesības saņemt izsoles protokola izrakstu.
- 7.10. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas tiek konstatēts, ka vairāki nomas tiesību pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Izsoles komisija lemj par nākamo izsoles kārtu starp nomas tiesību pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību. Par pieņemto lēmumu Izsoles komisija informē šos nomas pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu. Ja neviens no nomas tiesību pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu, Izsoles komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā minētajiem pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.
- 7.11. Ja rakstiskai izsolei piesakās tikai viens nomas tiesību pretendents, izsoli atzīst par notikušu. SIA "Rīgas Centrāltirgus" ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par piedāvāto nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.
- 7.12. Izsoles komisija patur tiesības jebkurā brīdī pārtraukt izsoli, ja tā konstatē jebkādas nepilnības Nolikumā.
- 7.13. Ja Nolikumā noteiktajā termiņā nav iesniegts neviens piedāvājums, Izsoles komisija var pagarināt piedāvājuma iesniegšanas termiņu, pārējos izsoles nosacījumus atstājot negrozītus. Ja pēc publikācijas par pieteikšanās termiņa pagarināšanu neviens nomas tiesību pretendents nav pieteicies, SIA "Rīgas Centrāltirgus" valde var lemt par Nomas objekta nomas maksas sākumcenas pazemināšanu.
- 7.14. Ja Nomas objekta nomas tiesību izsole tiek atzīta par notikušu un izsolē ir noskaidrots nomas tiesību pretendents, kurš izsolē piedāvājis vai nosolījis augstāko nomas maksu, Izsoles komisija ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc izsoles paraksta Izsoles protokolu un iesniedz SIA "Rīgas Centrāltirgus" valdei lēmuma pieņemšanai par izsoles rezultātu apstiprināšanu.
- 7.15. Desmit darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" valdes lēmumu tie tiek publicēti SIA "Rīgas Centrāltirgus" tīmekļvietnē www.rct.lv, VAS "Valsts nekustamie īpašumi" tīmekļvietnē www.vni.lv un Rīgas valstspilsētas pašvaldības tīmekļvietnē www.riga.lv.
- 7.16. SIA "Rīgas Centrāltirgus" nomas līgumu slēdz ar to nomas tiesību pretendentu, kurš nosolījis/piedāvājis visaugstāko nomas maksu. Nomas tiesību pretendents paraksta nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu ar SIA "Rīgas Centrāltirgus" saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā

nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.

- 7.17. Ja nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis/piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, SIA "Rīgas Centrāltirgus" ir tiesības secīgi piedāvāt slēgt nomas līgumu tam pretendētājam, kurš izsolē nosolīja/piedāvāja nākamo augstāko nomas maksu, vai lemt par atkārtotas izsoles rīkošanu. SIA "Rīgas Centrāltirgus" 10 darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē vai nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu SIA "Rīgas Centrāltirgus" tīmekļvietnē www.rct.lv un VAS "Valsts nekustamie īpašumi" tīmekļvietnē www.vni.lv. Nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis/piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz SIA "Rīgas Centrāltirgus" piedāvājumu sniedz 10 darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja nomas tiesību pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto/piedāvāto augstāko nomas maksu, viņš paraksta nomas līgumu ar Sabiedrību savstarpēji saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav ilgāks par 10 darba dienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas. Sabiedrība 10 darba dienu laikā pēc nomas līguma parakstīšanas publicē attiecīgās informācijas publicēšanu SIA "Rīgas Centrāltirgus" tīmekļvietnē www.rct.lv, VAS "Valsts nekustamie īpašumi" tīmekļvietnē www.vni.lv un Rīgas valstspilsētas pašvaldības tīmekļvietnē www.riga.lv. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta vai neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un rīkojama jauna nomas tiesību izsole.
- 7.18. Visus paziņojumus un cita veida informāciju Izsoles komisija, Iznomātājs, pretendenti un izsoles dalībnieki noformē:
- 7.18.1. rakstveidā un iesniedz adresātam personīgi, ar kurjera starpniecību vai nosūta ierakstītā vēstulē adresāta juridisko (juridiskām personām) vai dzīvesvietas (fiziskām personām) adresi, kura norādīta pieteikumā dalībai izsolē. Izsoles komisijai vai Iznomātājam adresēti paziņojumi nosūtāmi uz Nolikuma 1.1.punktā norādīto adresi. Dokumenti atzīstami par pienācīgi iesniegtiem un saņemtiem piektajā darba dienā pēc nosūtīšanas, ja tie nosūtīti ierakstītā vēstulē, vai dienā, kad adresāts parakstījis apliecinājumu par dokumenta saņemšanu personīgi vai no kurjera;
- 7.18.2. kā elektroniski sagatavotu un ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu nosūta uz pieteikumā dalībai izsolē norādīto attiecīgās personas e-pastu. Izsoles komisijai vai Iznomātājam adresēti paziņojumi nosūtāmi uz Nolikuma 1.1.punktā norādīto e-pasta adresi. Dokumenti atzīstami par pienācīgi iesniegtiem un saņemtiem nākamajā darba dienā pēc to nosūtīšanas.

8. Izsoles komisijas darbība

- 8.1. Izsoles komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs.
- 8.2. Izsoles pieteikumu reģistrēšanu un izsoles norises dokumentēšanu nodrošina Izsoles komisijas sekretārs. Izsoles komisijas sekretārs nav Izsoles komisijas loceklis.
- 8.3. Izsoles komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā divi Izsoles komisijas locekļi, no kuriem viens ir Izsoles komisijas priekšsēdētājs.
- 8.4. Izsoles komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Izsoles komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.
- 8.5. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Izsoles komisijas lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgo viedokli fiksē sēdes protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Izsoles komisijas pieņemto lēmumu.
- 8.6. Izsoles protokolā norādāma šāda informācija:
- 8.6.1. iznomātāja nosaukums un adrese, izsoles veids, nomas tiesību priekšmets;

- 8.6.2. datums, kad paziņojums par izsoli publicēts;
- 8.6.3. izsoles komisijas sastāvs un tās izveidošanas pamatojums;
- 8.6.4. pretendentiem izvirzītās prasības;
- 8.6.5. izsoles sākumcena;
- 8.6.6. pieteikumu iesniegšanas termiņš un to atvēršanas vieta, datums un laiks;
- 8.6.7. pieteikumus iesniegušo Pretendentu saraksts;
- 8.6.8. Pretendents, kurš iegūvis tiesības slēgt nomas līgumu, nomas maksa un līguma darbības termiņš;
- 8.6.9. pamatojums lēmumam par pretendenta izslēgšanu no dalības izsolē;
- 8.6.10. pamatojums lēmumam, ja pieņemts lēmums pārtraukt izsoli.
- 8.7. Pretendenti un izsoles dalībnieki var iesniegt sūdzību par Izsoles komisijas darbībām, lēmumiem vai par izsoles rezultātiem SIA „Rīgas Centrāltirgus” valdei 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad pretendentam vai izsoles dalībniekam kļuvis zināms par pārkāpumu, kas ir sūdzības priekšmets.

Pielikumā:

1. Pielikums Nr. 1 - Nomas līguma projekts uz 11 lapām;
2. Pielikums Nr. 2 – Publikācija par izsoli uz 3 lapām;
3. Pielikums Nr. 3 – Pieteikums dalībai izsolē uz 2 lapām;
4. Pielikums Nr. 4 – Telpu plāns uz 1 lapas.